

STADGAR

för den ideella föreningen PACKBRIDGE

§ 1 Namn och Säte

Den ideella föreningens namn är PackBridge IF med säte i Malmö Stad.

§ 2 Föreningens vision och syfte/ändamål

Föreningen har som vision att bli en av världens ledande arenor för forskning, innovation, entreprenörskap och företagande inom området förpackningar för konsumentprodukter

Föreningens verksamhet skall inte ha något vinstsyfte.

§ 3 Föreningens verksamhet

PackBridge skall

- stärka regionens internationella konkurrenskraft och tillväxt inom förpackningsområdet.

- positionera och synliggöra regionens attraktionskraft för företag, organisationer, finansärer och arbetskraft.

- genom dialog identifiera nya möjligheter, undanröja hinder och skapa förutsättningar för tillväxt av förpackningsbranschen.

- stimulera ett nära samarbete mellan akademi, näringsliv och offentliga aktörer som möjliggör en långsiktig stabilitet för satsningen på förpackningsområdet och klusterinitiativet PackBridge.

Föreningen skall vara öppen för privata och offentliga juridiska personer.

Föreningen skall iakttaga gällande kommunalrättsliga principer för sin verksamhet.

Föreningen genomföra sin operativa verksamhet i det av Föreningen helägda dotterbolaget PackBridge AB (svb) med särskild vinstutdelningsbegränsning.

Initiativtagarna har ett medlemskap som baseras på ett initiativtagaravtal. Avtalet ger initiativtagarna möjlighet att erbjuda andra parter ett tilläggsavtal med villkor som motsvarar initiativtagaravtalets villkor.

Detta gör att § 4, § 6 och § 20 inte gäller för Initiativtagarna och parter som tecknat tilläggsavtal.

För övriga parter som vill engagera sig som medlemmar i Föreningen gäller medlemskap enligt § 3 – § 20 enligt dessa stadgar.

§ 4 Medlemskap

Juridisk person som bedriver verksamhet inom värdekedjan för förpackningar, juridiska personer från akademiska sektorn och regionala offentliga juridiska personer kan ansöka om och få medlemskap, under förutsättning att sökanden kan förväntas bidra till den inriktning av verksamheten som Föreningen avser driva.

Ansökan om medlemskap i Föreningen kan göras när som helst under året. Ansökan skall vara skriftlig/formulär och skall skickas till PackBridge IF som beviljar eller avslår medlemskap. För övrigt beslutar styrelsen för Föreningen om ansökningsförfarande för medlemskap.

Föreningen skall hålla en medlemsförteckning över de medlemmar som Föreningen har. Medlemsförteckningen skall vid behov uppdateras och skall stämmas av kontinuerligt.

Medlem i Föreningen som fullgjort sina ekonomiska åtaganden gentemot Föreningen har rätten att: rösta på ordinarie föreningsstämma för PackBridge IF ("Föreningsstämman"); att rösta på extra föreningsstämma för PackBridge IF ("Extrastämman"); delta i, av Föreningen organiserade aktiviteter som kräver, frivilliga medlemsinsatser; få den service som Föreningen beslutar att tillhandahålla sina medlemmar.

Årsavgifter och andra avgifter, som beslutats på Föreningsstämman för Föreningen och som debiteras medlem, skall betalas inom 30 dagar från det att betalningsanmodan mottagits.

Föreningen förväntar sig att en medlem följer dessa stadgar och godtar beslut tagna av styrelsen beslutande organen i Föreningen .

§ 5 Uppsägning av Medlemskap

Medlem som önskar gå ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen senast två (2) veckor före ordinarie föreningsstämma. Medlemskapet upphör vid utgången av det år då uppsägningen av medlemskapet äger rum.

§ 6 Årsavgift och intäkter

Föreningsstämman beslutar om storleken på årsavgiften för perioden från 1 maj innevarande år till och med 30 april nästa år.

Årsavgift består av dels medlemsavgift till Föreningen och dels serviceavgift till bolaget PackBridge AB. PackBridge AB fakturerar medlemmarna båda avgifterna fördelade i enlighet med föreningsstämmans beslut.

Medlemmar som är registrerade i medlemsförteckningen den dag då Föreningsstämman hålls skall debiteras årsavgiften.

Nya medlemmar som fått medlemskap under första halvåret betalar halv årsavgift för tiden t o m 30 juni.

Nya medlemmar som fått medlemskap under andra halvåret betalar hel årsavgift för tiden t o m 30 juni nästkommande år.

Föreningen får ta emot andra bidrag, under förutsättning att bidragen knutits till villkor som är förenliga med dessa stadgar.

§ 7 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är föreningsstämman, extra föreningsstämma och styrelsen

§ 8 Firmateckning

Styrelsen har rätt att teckna firma för Föreningen och Styrelsen beslutar också härutöver vem som har rätt att teckna firma för Föreningen.

§ 9 Revision

Räkenskapsåret för Föreningen skall löpa från 1 januari till och med 31 december.

Föreningsstämman skall utse en auktoriserad revisor och en lekmannarevisor.

Den auktoriserade revisorn skall granska verksamheten och räkenskaperna i Föreningen.

Lekmannarevisorn skall granska om verksamheten i Föreningen har skötts på ett ändamålsenligt sätt med avseende på verksamhetsinriktningen och om interna kontrollen i Föreningen är tillräcklig.

De två revisorerna skall fortlöpande ha rätt att ta del av räkenskaper, mötesprotokoll, styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Revisor och lekmannarevisor skall på begäran lämna upplysningar till de förtroendevalda revisorerna i de kommuner och landsting som är medlemmar i föreningen.

Räkenskaper för räkenskapsåret som skall granskas skall vara de två revisorerna tillhanda senast sex veckor före Föreningsstämman och revisionsberättelsen och

granskningsrapporten skall vara Styrelsen tillhanda senast tre veckor före Föreningsstämman.

§ 10 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av ordinarie eller extra föreningsstämma med tre fjärdedelar (3/4) av antalet avgivna röster.

§ 11 Upplösning

Styrelsen kan besluta om upplösning av Föreningen dock tidigast 1 januari 2013.

För upplösning av föreningen krävs beslut om upplösning av föreningen vid två på varandra följande föreningsstämmor. Antalet röster vid dessa två beslut för upplösning av föreningen skall vid respektive omröstning på föreningsstämma överstiga minst tre fjärdedelar (3/4) av antalet avgivna röster.

Har ett giltigt beslut om upplösning av Föreningen tagits skall de, som är medlemmar i Föreningen vid tidpunkten för det giltiga beslutet, dela på återstående tillgångar som Föreningen har efter betalning av skulderna. Varje andel skall vara proportionell mot summan av respektive medlems finansiering av verksamheten under den tid som Föreningen har varit verksamt. Tidpunkten för det giltiga beslutet skall användas vid beräkning av andelarna.

§ 12 Föreningsstämman

Föreningsstämman skall hållas varje år under första tertialet och efter det att senaste räkenskapsår avslutats.

Föreningsstämman skall hållas på tid och plats som Styrelsen bestämmer.

Inför Föreningsstämman skall styrelsen se till att medlemmarna senast fjorton (14) dagar före mötet har tillgång till kallelse, föredragningslista och övriga handlingar de behöver. Styrelsen kan tillhandahålla dessa handlingar med e-post eller genom avhämtning via Internet.

Förslag och framställningar som skall läggas fram på Föreningsstämman skall vara skriftliga och senast tre veckor före Föreningsstämman ska hållas skall de vara styrelsens ordförande tillhanda.

Vid föreningsstämma skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet (genom upprop)
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt

3. Fastställande av föredragningslista
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
5. Val av en protokolljusterare och en rösträknare
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
6. b) Styrelsens förvaltningsberättelse (resultat- och balansräkning) för det senaste räkenskapsåret
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt lekmannarevisorernas granskningsrapport
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser
9. För perioden fram till och med närmast följande ordinarie föreningsstämma;
 - a) anmälan om ledamöter i styrelsen (ett år) – utsedda av Initiativtagarna
 - b) val av övriga ledamöter i styrelsen och ersättare (ett år)
 - c) val av en eller två auktoriserade revisorer samt en lekmannarevisor (fyra år)
10. Val av två ledamöter till valberedningen (ett år)
11. Fastställande av årsavgifter för medlemmar
12. Godkännande av verksamhetsplan för nästkommande år
13. Behandling av styrelsens förslag till följd av inkomna förslag och framställningar
14. Övriga frågor
15. Mötets avslutande

§ 13 Extrastämman

Styrelsen kan vid behov kalla medlemmarna till Extrastämman som hålls på tid och plats som styrelsen bestämmer. Till Extrastämman skall styrelsen göra kallelse och föredragningslista tillgänglig för medlemmarna senast fjorton (14) dagar före mötet.

Styrelsen får tillhandahålla kallelse, föredragningslista och övriga handlingar till Extrastämman med E-post eller genom avhämtning via Internet.

Slutlig föredragningslista och övriga handlingar skall finnas tillgänglig för medlemmarna i anslutning till öppnandet av Extrastämman som endast ska behandla saken som föranlett mötet.

§ 14 Röst rätt och beslutsmässighet

Rösträtt har den som antecknats i medlemsförteckningen senast dagen för föreningsstämma eller extra stämma och fullgjort sina ekonomiska åtaganden gentemot Föreningen. Föreningsstämma och extra stämma är beslutsmässiga med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet. Vid föreningsstämma eller extra stämma har medlem rätt att genom fullmakt rösta för annan, icke närvarande medlem. Som beslut gäller det förslag som får flest röster av de närvarande röstberättigade eller genom fullmakt röstberättigade personerna. Vid lika röstetal avgör mötesordförandes röst. Vid personval avgör lotten vid lika röstetal.

§ 15 Styrelsens sammansättning och mandattid

Styrelsen skall bestå av minst fyra och högst tio ledamöter med högst lika många ersättare som utses enligt följande ordning:

Varje Initiativtagare skall utse en ledamot. Av de styrelseledamöter som Initiativtagarna utser ska initiativtagarna välja en till ordförande och en till vice ordförande för föreningen. Om ordföranden utses från privata sektorn skall vice ordföranden utses från offentliga sektorn eller vice versa.

Styrelsen bör ha lika många ledamöter från offentlig som privat sektor. Styrelseledamöterna från den privata sektorn bör representera olika delar av branschen.

Tiden för uppdraget ledamot eller ersättare räknas *från* dagen för beslut av föreningsstämma eller extra stämma *till och med* dagen för närmast kommande ordinarie föreningsstämma.

§ 16 Styrelsens uppgifter och ersättning

Det ankommer på styrelsen att årligen förbereda föreningsstämma och på föreningsstämma lägga fram ett förslag till en verksamhetsplan för nästkommande år.

Mellan föreningens stämmor är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter och verksamhet. Styrelsen skall därvid följa gällande stadgar samt av föreningsstämman fattade beslut och därvid ta de initiativ och fatta de beslut som ligger inom ramen för den av föreningsstämman beslutade verksamhetsplanen med beaktande av gällande avtal och förekommande myndighetsbeslut.

Ordföranden leder styrelsens förhandlingar och arbete. Vid ordförandens frånvaro inträder vice ordföranden. Styrelsen har rätt att medge enskild medlem eller annan närvaro- och yttranderätt vid sammanträde med styrelsen.

Ordförande eller vice ordförande i Föreningen är ombud vid stämmor eller motsvarande i organisationer som Föreningen har rättigheter och skyldigheter som medlem eller ägare, om inte styrelsen beslutar annat.

Styrelsen skall också vara styrelse i PackBridge AB (svb).

Styrelsemöten och styrelsemöten för PackBridge AB (svb):s skall hållas samma dag i konsekutiv ordning.

Inget arvode utgår till styrelseledamöterna.

§ 17 Verkställande sekreterare

Styrelsen tillsätter och avsätter verkställande sekreterare i Föreningen. Verkställande sekreteraren har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt i Styrelsen samt ansvarar för beredning, beslut och verkställighet av de beslut som styrelsen och föreningsstämman fattar.

§ 18 Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen skall sträva efter att fatta alla beslut enhälligt. Om detta inte är möjligt skall sedvanliga majoritetsregler för att ta beslut gälla och vid lika röstetal har styrelseordföranden utslagsröst.

Protokoll skall föras på styrelsemöten. Protokollen skall justeras av ordföranden och en på styrelsemötet närvarande styrelseledamot.

§ 19 Valberedning

Föreningen skall ha en valberedning bestående av två ledamöter. En ledamot från offentlig och en ledamot från privat sektor. Valberedningen utses av föreningsstämman för en tid av ett år.

§ 20 Uteslutning

Medlem i Föreningen kan uteslutas endast om denne: har försummat att betala av Föreningen debiterade avgifter; på ett uppenbart sätt motarbetat eller skadat den verksamhet, det syfte, de intressen och det anseende som Föreningen har.

Beslut om uteslutning skall fattas Styrelsen och gäller med omedelbar verkan. Styrelsen skall skriftligen presentera skälen till uppsägningen för medlemmen ifråga och medlemmen ifråga skall ges tillfälle att skriftligen få bemöta skälen till uppsägningen innan uteslutning av medlemmen ifråga avgörs av Styrelsen.